

ÅRSREDOVISNING

för

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	16

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Verksamheten

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag startade sin verksamhet 1986. Företaget ägs sedan mitten av 1990-talet av Sveriges Bryggerier, Sprit & Vinleverantörsföreningen, Svensk Dagligvaruhandel, Ardagh Glass Limmared AB och Dagligvaruleverantörers förbund.

Företaget har sitt säte i Hammar.

Allmänt

Företagets verksamhet är att bedriva insamling och materialåtervinning av använda och utsorterade glasförpackningar enligt Förordningen om producentansvar för förpackningar. Förordningen anger att producenterna på ett miljömässigt godtagbart sätt ska samla in och återvinna minst 90 % av de glasförpackningar som sätts på den svenska marknaden.

Svensk Glasåtervinnings (SGÅ) verksamhet finansieras, dels med förpackningsavgifter, dels med försäljningsintäkter på upparbetad krossglasråvara.

Verksamheten under året

Under 2022 samlade företaget in 234 616 ton (233 088 ton) glasförpackningar från hushåll, industri samt från andra förbrukare. Av den insamlade volymen var 226 887 ton glas, där 217 521 ton återvanns.

De glasråvaror som företaget har upparbetat har sålts till tillverkare av glasförpackningar i Sverige, Danmark och övriga Europa, till tillverkare av isoleringsprodukter för byggindustrin i Sverige, Norge och Danmark samt till tillverkning av skumglasprodukter i Sverige och Norge. Av den totala försäljningsvolymen uppgick exporten av glasprodukter till glasbruk, glasullsindustrin och skumglasprodukter till 30 % (31 %).

Företaget är certifierat enligt EU Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") som styr upp klassificeringen av när insamlat förpackningsglas upphör att vara avfall samt miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015. Omcertifiering för EU Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") utfördes under 2020 och omcertifiering för ISO 14001:2015 utfördes under 2022.

Insamling och Producentanslutning

SGÅ har avtal med områdesentreprenörer gällande insamling av glasförpackningar i samtliga av landets kommuner som sträcker sig fram till årsskiftet 2023-2024. Den dagliga hanteringen av och kontakten med områdesleverantörer hanteras av FTI, som även hanterar skötsel, underhåll och inköp till vår flotta av insamlingsbehållare. I budgeten för 2023 har extra medel för inköp av nya behållare anslagits.

Driften av ÅVS sköts som tidigare av FTI. Detta är reglerat i ett uppdragsavtal som beskriver hur FTI ska sköta sina åtaganden mot de olika materialföretagen. I botten finns ett aktieägaravtal som tecknats mellan företagen.

I den nya förordningen ska varje producent och importör redovisa sina volymer av förpackningar som sätts på den svenska marknaden till Naturvårdsverket. Naturvårdsverket är ny tillsyningsmyndighet och är den som på nationell nivå har ansvar att ta in uppgifter och beräkna återvinningsgrader. Producenterna rapporterar satta på marknaden i ton till SGÅ och SGÅ rapporterar den av producenterna angivna vikten till Naturvårdsverket i mars varje år.

Flerårsjämförelse*

Beloppen visas i kkr

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	308 426	286 229	248 854	254 394	246 115
Därav Försäljning	123 377	117 081	99 527	105 757	98 703
Återvinningsavgifter	185 049	169 148	149 326	148 637	147 413
Balansomslutning	198 414	191 891	171 432	182 534	195 708
Res.efter finansiella poster	-11 219	8 778	-14 868	-5 666	-1 132
Soliditet (%)	43	49	50	53	52
Kassalikviditet(%)	85	106	104	156	166
Likvida medel (%)	7	15	17	26	37

*Definitioner av nyckeltal, se Not 1

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Investeringar

Under året har företaget investerat 32,9 mkr (21,0 mkr). Investeringarna avser inköp av behållare, installation av torkanläggning med tillhörande byggnad, utbyte av en lastmaskin, uppdatering av nödstoppssystem, utbyte av kyltork, utbyte av sorteringsventiler samt förbättringsinvesteringar i anläggningen.

Framtida utveckling

Marknaden för glasförpackningar och därmed insamlingen av glasförpackningar ökade marginellt under 2022 jämfört med 2021 (1 000 ton). Signalerna från våra kunder gör att vi bedömer att marknaden kommer fortsätta öka med 1-2 % årligen under de kommande åren.

Miljöpåverkan

Svensk Glasåtervinning bedriver verksamhet med miljö tillstånd enligt miljöbalken för sorteringsanläggningen i Hammar och deponi för restavfall vid Gärdshyttan. Verksamhetstillståndet för sorteringsanläggningen är att årligen ta emot 280 000 ton insamlad förpackningsglas. Tillståndet att deponera är totalt 180 000 kbm avfall bestående av inert utrensad avfallsfraktion.

Risker

En ny förordning gällande insamling av förpackningar beslutades av Regeringen den 6 juli 2022. I förordningen fastställs att kommunerna tar över ansvaret för insamling av förpackningar i Sverige från första januari 2024 samt att all insamling ska ske bostadsnära senast första januari 2027. Den nya producentansvarsförordningen fastställer också att företag som ansöker om och får tillstånd att sälja producentansvarstjänster måste hantera samtliga på marknaden förekommande förpackningsslag. Dessa producentansvarsorganisationer (PRO) ska sedan ersätta kommunerna för deras insamlingskostnader i enlighet med de föreskrifter som Naturvårdsverket tagit fram.

SGÅ har under 2023 fortsatt ensamställning gällande insamling och återvinning av glasförpackningar i Sverige. SGÅ kommer däremot inte att ansöka om att bli en PRO enligt den nya förordningen. I vårt ställe kommer Näringslivets producentansvar, (NPA), att söka tillstånd för att bli PRO.

Förändringen av insamlingsystemet bedöms som en reell risk. Det system som har byggts upp och utvecklats av producenterna i närmare 30 år ska nu flyttas över till kommunerna, med Naturvårdsverket som tillsynsmyndighet. Då det kan komma att bli flera PRO på marknaden, är det avgörande att Naturvårdsverket kontrollmyndighet tillämpar tillsyn så att systemet finansieras rättvist av alla producenter som sätter glasförpackningar på den svenska marknaden och därmed säkerställer insamling och återvinning av glas även i framtiden. Det är också viktigt att kommunens insamling sker på ett sätt som inte försämrar kvalitén jämfört med dagens nivåer. Under 2023 kommer SGÅ att kontakta samtliga godkända producentansvarsorganisationer för att teckna avtal om framtida leveranser av krossglas till sorteringsanläggningen i Hammar.

Färdigvarulagren är på en låg nivå då försäljningen under 2022 har gått som planerat. Det finns små lager av inkommande material, då vi under 2022 tillfälligt ökade antalet skift för att minska lagret. Under 2022 har vi genomfört en större investering i en torkutrustning som har hjälpt oss att hantera fukt i det inkommande materialet. Vi ser att investeringen har gett oss möjlighet att processa materialet snabbare och med bättre kvalitet under höst, vinter och vår.

Efter Covid-pandemin så är nu läget gällande tillgång av båttransporter långsamt på väg tillbaka till nivåerna före 2020. Vi ser dock att priserna ligger kvar på en relativt hög nivå. De stora ökningarna av drivmedelspriserna under 2022 har påverkat våra underleverantörer i transportbranschen och kommer därmed att påverka prisbilden på insamlingen under 2023 då indexregleringar i avtalen slår igenom.

Samtliga volymer som vi förväntas producera under 2023 har bokats upp av våra kunder under hösten 2022.

Handel i utländsk valuta är begränsad och bedöms ha liten påverkan på framtida resultat.

Handel med Storbritannien skedde under 2022 men väntas inte ske under 2023. Vi har inte upplevt några större problem som en följd av Brexit.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 275	421	77 402
Årets vinst			2 917
Belopp vid årets utgång	1 275	421	80 319

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av företagets vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst

77 401 870

årets vinst

2 916 516

80 318 386

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

80 318 386

80 318 386

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 80 318 386 kr.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

RESULTATRÄKNING

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	3	308 425	286 229
Övriga rörelseintäkter		<u>2 602</u>	<u>2 240</u>
		311 027	288 469
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-204 570	-173 343
Övriga externa kostnader	4, 9	-63 572	-59 144
Personalkostnader	6	-37 958	-33 119
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-14 520	-14 014
Övriga rörelsekostnader		<u>-989</u>	<u>-193</u>
		-321 609	-279 813
Rörelseresultat		-10 582	8 656
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		0	53
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		-353	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	110	364
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	<u>-394</u>	<u>-296</u>
		-637	121
Resultat efter finansiella poster		-11 219	8 777
Bokslutsdispositioner			
Förändring av avskrivningar utöver plan	10	<u>14 136</u>	<u>-7 315</u>
		14 136	-7 315
Resultat före skatt		2 917	1 462
Skatt på årets resultat	5	0	0
Årets resultat		<u>2 917</u>	<u>1 462</u>

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbb4d42d5cc

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

BALANSRÄKNING

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	6 305	6 689
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	43 169	36 472
Inventarier, verktyg och installationer	13	44 380	33 462
Pågående nyanläggningar	14	6 652	0
Summa materiella anläggningstillgångar		100 506	76 623
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	15	31	31
Andra långfristiga värdepappersinnehav	16	6 208	6 561
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 239	6 592
Summa anläggningstillgångar		106 745	83 215
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter	17	3 520	8 506
Summa varulager m.m.		3 520	8 506
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		49 119	48 316
Övriga fordringar		2 458	3 449
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	23 942	22 630
Summa kortfristiga fordringar		75 519	74 395
Kassa och bank			
Kassa och bank	24	12 631	25 775
Summa kassa och bank		12 631	25 775
Summa omsättningstillgångar		91 670	108 676
SUMMA TILLGÅNGAR		198 415	191 891

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

BALANSRÄKNING

		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	19	1 275	1 275
Reservfond		<u>421</u>	<u>421</u>
Summa bundet eget kapital		<u>1 696</u>	<u>1 696</u>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		77 402	75 940
Årets resultat		<u>2 917</u>	<u>1 462</u>
Summa fritt eget kapital		<u>80 319</u>	<u>77 402</u>
Summa eget kapital		<u>82 015</u>	<u>79 098</u>
Obeskattade reserver	20		
Akkumulerade avskrivningar utöver plan		<u>3 850</u>	<u>17 986</u>
Summa obeskattade reserver		<u>3 850</u>	<u>17 986</u>
Långfristiga skulder	23		
Skulder till kreditinstitut		<u>8 750</u>	<u>0</u>
Summa långfristiga skulder		<u>8 750</u>	<u>0</u>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		5 000	0
Leverantörsskulder		25 260	21 274
Övriga skulder		1 618	1 568
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	<u>71 922</u>	<u>71 965</u>
Summa kortfristiga skulder		<u>103 800</u>	<u>94 807</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		198 415	191 891

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	3	-10 582	8 656
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	25	15 509	14 207
Erhållen ränta med mera		110	364
Erlagd ränta		-394	-296
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		4 643	22 931
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		4 986	6 134
Minskning(+)/ökning(-) av rörelsefordringar		-1 124	-19 993
Minskning(-)/ökning(+) av rörelseskulder		3 993	11 680
Kassaflöde från den löpande verksamheten		12 498	20 752
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12,13,14	-39 671	-20 951
Försäljning av maskiner o andra tekniska anläggningar		279	400
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	15	0	-6
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-39 392	-20 557
Finansieringsverksamheten			
Upptagna långfristiga lån		15 000	0
Amortering långfristiga lån		-1 250	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		13 750	0
Årets kassaflöde		-13 144	195
Likvida medel vid årets början		25 775	32 141
Omklassificering kortfristiga placeringar		0	-6 561
Likvida medel vid årets slut	26	12 631	25 775

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbb4d42d5cc

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Försäljning av varor redovisas vid leverans till kunden i enlighet med leveransvillkor. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser i utländsk valuta. Intäkter för återvinningsavgift periodiseras och redovisas i den period som uppbyggnaden av glaset beräknas slutföras, vilket idag är 4,5 månader efter att producenten/importören deklarerar sin försäljning till bolaget.

Utländsk valuta

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Varulager

Varulagret värderas till nettoförsäljningspris.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
<i>Maskiner och andra tekniska anläggningar</i>	
Stommar	10
Fasader, yttertak, fönster	10
Transportörer	5-10
Sorteringsmaskiner	7-10
Övrigt	5-10
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder.

Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

NOTER

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Inkomstskatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen om skatten inte är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisningen och beskattningen särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Forskning och utvecklingskostnader

Utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten kostnadsförs vanligtvis löpande när de uppkommer.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- resp utbetalningar.

Nyckeltalsdefinition

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för latent skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar minus varulager genom kortfristiga skulder.

Likvida medel

Likviditet i form av kassa/bank i förhållande till de årliga återvinningsavgifterna.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Intäkter för återvinningsavgiften periodiseras och redovisas i den period som upparbetningen av glaset beräknas slutföras, vilket idag är 4,5 månader efter att producenten/importören deklarerat sin försäljning till företaget. Denna praxis har gällt sedan producentansvaret infördes. Om glasets bedömda genomloppstid, som företagsledningen beräknar uppgå till 4,5 månader enligt ovan, skulle förändras +/- 15 dagar skulle det påverka redovisad periodisering med ca +/- 7 (7) msek.

Företaget har en ledande ställning i landet när det gäller insamling av förpackningsglas, de risker som finns är i första hand politiskt betingande men vi bedömer att företaget med fördel kommer att kunna hantera även ett läge med eventuellt ny lagstiftning kring insamlingsansvaret.

NOTER

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 3	Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar och geografiska marknader	2022	2021
	<i>Nettoomsättning uppdelad på rörelsegren</i>		
	Försäljningsintäkter	123 377	117 081
	Återvinningsavgifter	185 049	169 148
		308 426	286 229
	<i>Varav</i>		
	Sverige	269 281	253 021
	Norge	6 293	5 460
	Danmark	19 908	14 909
	Övriga länder	12 944	12 839
		308 426	286 229
Not 4	Ersättning till revisorer	2022	2021
	Revisionsuppdrag	122	94
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	28
	Skatterådgivning	4	13
	Övriga tjänster	194	22
		320	157
	Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.		
Not 5	Skatt på årets resultat	2022	2021
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	2 917	1 462
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	-601	-301
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-88	-19
	Ej skattepliktiga intäkter	0	55
	Skattemässiga justeringar	0	-44
	Underskottsavdrag som nyttjas i år	0	310
	Skattereduktion för inventarieköp	689	0
	Avrundningsdifferens	0	-1
	Summa	0	0

NOTER

Not 6	Personalkostnader	2022	2021
-------	-------------------	------	------

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda (st)	43	42
varav kvinnor	22	21
varav män	21	21

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:

Löner och ersättningar	2 072	2 055
Pensionskostnader	77	9
	2 149	2 064

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	18 852	16 902
Pensionskostnader	1 607	1 567
	20 459	18 469

Sociala avgifter enligt lag och avtal	6 945	6 150
---------------------------------------	-------	-------

Summa styrelse och övriga	29 553	26 683
Inhyrd personal	6 945	5 587
Summa	36 498	32 270

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter och VD	12	12
varav kvinnor	5	5
varav män	7	7

Avgångsvederlag till VD, som kan initieras av företaget, skall utgå med ett belopp motsvarande 18 månadslöner.

Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
-------	--	------	------

Omklassifisering	0	0
Räntor	19	12
Valutakurseffekt	91	352
	110	364

Not 8	Räntekostnader och liknande resultatposter	2022	2021
-------	--	------	------

Kursdifferenser på skulder	222	292
Övriga räntekostnader	172	4
	394	296

Not 9	Operationella leasingavtal	2022	2021
-------	----------------------------	------	------

Hyreskostnader	1 843	1 450
	1 843	1 450

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 12 månader är 1 843 kkr (fg år 1 450 kkr).

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 2 -5 år är 7 372 kkr (fg år är 5 800 kkr).

NOTER

Not 10	Bokslutsdispositioner	2022	2021
	Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	14 136	-7 315
		14 136	-7 315
Not 11	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	7 927	8 053
	Omklassificeringar	0	-126
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 927	7 927
	Ingående avskrivningar	-1 238	-1 264
	Omklassificeringar	0	39
	Årets avskrivningar	-384	-12
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 622	-1 238
	Utgående redovisat värde	6 305	6 689
Not 12	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	171 490	160 650
	Försäljningar/utrangeringar	-280	-475
	Omklassificeringar	13 904	11 315
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	185 114	171 490
	Ingående avskrivningar	-135 018	-128 341
	Försäljningar/utrangeringar	19	442
	Omklassificeringar	0	-39
	Årets avskrivningar	-6 946	-7 080
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-141 945	-135 018
	Utgående redovisat värde	43 169	36 472
Not 13	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	45 187	32 955
	Inköp	19 115	12 775
	Försäljningar/utrangeringar	-2 998	-543
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	61 304	45 187
	Ingående avskrivningar	-11 725	-4 843
	Försäljningar/utrangeringar	1 991	40
	Årets avskrivningar	-7 190	-6 922
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 924	-11 725
	Utgående redovisat värde	44 380	33 462
Not 14	Pågående nyanläggningar	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående nedlagda kostnader	0	3 013
	Under året nedlagda kostnader	23 349	20 951
	Årets omklassificeringar	-16 697	-23 964
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 652	0
	Utgående redovisat värde	6 652	0
Not 15	Andelar i intresseföretag	2022-12-31	2021-12-31
	Företag	Antal/Kap. andel %	Redovisat värde
	Organisationsnummer	Säte	Redovisat värde
	Svenska Förpackningsinsamlingen AB	25	25
	556665-4090	Stockholm	25,00%
	Svenskt Producentansvar AB	6 250	6
	559316-1374	Solna	25,00%
			31
			31

NOTER

Not 16 Andra långfristiga värdepappersinnehav	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	6 561	265
Försäljningar/utrangeringar	0	-265
Omklassificeringar	0	6 561
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 561	6 561
Ingående nedskrivningar	0	-265
Återförd nedskrivning	0	265
Årets nedskrivningar	-353	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-353	0
Utgående redovisat värde	6 208	6 561

På balansdagen uppgår marknadsvärdet till 6 207 735 och därmed har nedskrivning gjorts med 352 788.

Not 17 Varulager	2022-12-31	2021-12-31
<i>Råvaror och förnödenheter</i>		
Nettoförsäljningsvärde	3 520	8 506
Bokfört värde	3 520	8 506

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna återvinningsavgifter	22 727	21 270
Övriga poster	1 215	1 360
	23 942	22 630

Not 19 Upplysningar om aktiekapital	Antal aktier	Antal aktier
Antal aktier	12 750	12 750
Antal vid årets utgång	12 750	12 750

Not 20 Obeskattade reserver	2022-12-31	2021-12-31
Accumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar utöver plan	3 850	17 986
	3 850	17 986

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	4 169	3 756
Förutbetalda återvinningsavgifter	65 709	67 387
Övriga poster	2 044	822
	71 922	71 965

Not 22 Disposition av vinst eller förlust		
Förslag till disposition av företagets vinst		
Till årsstämmans förfogande står		
balanserad vinst	77 402	
årets vinst	2 917	
	80 318	
Styrelsen föreslår att		
i ny räkning överföres	80 318	
	80 318	

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 80 318 386 kr.

NOTER

Not 23	Långfristiga skulder	2022-12-31	2021-12-31
	Amortering inom 2 till 5 år	8 750	0

Not 24	Ställda säkerheter	2022-12-31	2021-12-31
	Kassa och bank (återställande av deponi)	1 459	1 804
	Företagsinteckningar	25 000	5 200
	Summa ställda säkerheter	<u>26 459</u>	<u>7 004</u>

Skulder för vilka säkerheter ställts**Noter till kassaflödesanalysen**

Not 25	Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2022-12-31	2021-12-31
	Avskrivningar	14 520	14 014
	Realisationsvinst	<u>989</u>	<u>193</u>
		15 509	14 207

Not 26	Likvida medel	2022-12-31	2021-12-31
	Kassa och bank	<u>12 631</u>	<u>25 775</u>
		12 631	25 775

Not 27 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Per Sandberg
Ordförande

Anna De Geer
Styrelseledamot

Dorothea Lüftner
Styrelseledamot

Karin Brynell
Styrelseledamot

Anna-Karin Fondberg
Styrelseledamot

Rolf Cassergren
Styrelseledamot

Erika Danckwardt-Lillieström
Styrelseledamot

Bo Nilsson
Styrelseledamot

Kim Hansen Holmberg
Styrelseledamot

Edward Liepe
Styrelseledamot

Henrik Julin
Styrelseledamot

Magnus Andersson
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.











Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gert-Ove Levinsson
Auktoriserad revisor

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

Undertecknare

 Carl Magnus Andersson Verkställande direktör Q3bxw89GdTvUDXm9SIQO7w 2023-03-20 13:47	 Per Sandberg Ordförande 8gZ2cdJaXr3Gj1/mQILHTA 2023-03-20 13:49
 Erika C Danckwardt-Lilli... Styrelseledamot UD0T9Qa1MLJ+hCG46BLxUw 2023-03-20 13:50	 HENRIK JULIN Styrelseledamot bj7YhAhtZuEauk5WrX+qbw 2023-03-20 14:10
 Dorothea Lüftner Styrelseledamot MNMTP857sytc8H4Mxb++xw 2023-03-20 14:23	 Anna-Karin Fondberg Styrelseledamot QX9Pyllrlu9d4iUNhApoPw 2023-03-20 14:36
 BO NILSSON Styrelseledamot BaNYCF0IHCECI1K+kxIGuw 2023-03-20 14:36	 EDWARD LIEPE Styrelseledamot lyKYgqMume8bbqTwOllrpg 2023-03-20 15:27
 Karin Antje Brynell Styrelseledamot 8ybpCWLOdz9t1xWoVj1JqQ 2023-03-20 16:37	 Rolf Lennart Löfgren Ca... Styrelseledamot UN126vPxsnmT0FZzBTny/Q 2023-03-20 17:32



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.







Dokumentet är låst för ändringar och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

Undertecknare

  Kim Holmberg Hansen Styrelseledamot fc022e22-90b2-4196-a6d5-a13c6f70118f 2023-03-21 08:25	  ANNA DE GEER Styrelseledamot ujNfYtXyR1Zw+hOOpuk6ww 2023-03-21 20:59
  Gert-Ove Levinsson Auktoriserad revisor /t39oMKBW6K+OrJgk5keMg 2023-03-22 09:42	

Dokument i försändelsen

ADR 2022 556049-1481 (2023-03-20).pdf

Detta dokument



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.