

ÅRSREDOVISNING

för

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	16

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Verksamheten

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag startade sin verksamhet 1986. Företaget ägs sedan mitten av 1990-talet av Sveriges Bryggerier, Sprit & Vinleverantörsföreningen, Svensk Dagligvaruhandel, Ardagh Glass Limmared AB och Dagligvaruleverantörers förbund.

Företaget har sitt säte i Askersund.

Allmänt

Företagets verksamhet är att bedriva insamling och materialåtervinning av använda och utsorterade glasförpackningar enligt Förordningen om producentansvar för förpackningar. Den nationella målsättningen i Sverige är att 90 % (EU mål 70 %) av förpackningarna sätta på marknaden skall återvinnas.

Svensk Glasåtervinnings (SGÅ) verksamhet finansieras, dels med förpackningsavgifter, dels med försäljningsintäkter på upparbetad krossglasråvara.

Verksamheten under året

Under 2023 samlade företaget in 225 263 ton (234 616 ton) glasförpackningar från hushåll, industri samt från andra förbrukare. Av den insamlade volymen var 218 542 ton glas och resten är olika restfraktioner såsom metaller, organiskt material och avfall. Av den insamlade mängden glas 218 542 ton återvanns 206 181 ton glas som ny sekundär glasråvara och återstoden 12 361 ton glas är processförluster. Insamlingsgraden uppgick till 91 % (89 %) och återvinningsgraden till 86 % (86 %).

De glasråvaror som företaget har upparbetat har sålts till tillverkare av glasförpackningar i Sverige, Danmark och övriga Europa, till tillverkare av isoleringsprodukter för byggindustrin i Sverige, Norge och Danmark samt till tillverkning av skumglasprodukter i Sverige. Av den totala försäljningsvolymen uppgick exporten av glasprodukter till glasbruk och glasullsindustrin till 9 % (12 %).

Företaget är certifierat enligt EU:s Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") som styr upp klassificeringen av när insamlat förpackningsglas upphör att vara avfall samt miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015. Omcertifiering för EU Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") utfördes under 2023 och omcertifiering för ISO 14001:2015 ska utföras under 2024.

Insamling och Producentanslutning

SGÅ har haft ansvar för insamling och producentanslutning fram till årsslutet 2023. Från den 1 januari 2024 är det kommunalt insamlingsansvar och producentanslutning sköts av någon av Naturvårdsverket godkända producentansvarsorganisationer. Från 2024 kommer SGÅ fokusera verksamheten till mottagning av insamlat glas och återvinningsprocessen.

SGÅ har haft avtal med områdesentreprenörer gällande insamling av glasförpackningar i samtliga av landets kommuner som sträckte sig fram till årsskiftet men är därefter avvecklat. Den dagliga hanteringen av och kontakten med områdesleverantörer hanterades av FTI, som även hanterade inköp till samt skötsel och underhåll av vår flotta av insamlingsbehållare.

Driften av ÅVS sköttes som tidigare av FTI. Detta är reglerat i ett uppdragsavtal som beskriver hur FTI ska sköta sina åtaganden mot de olika materialföretagen. I botten finns ett aktieägaravtal som tecknats mellan företagen. Med bakgrund av den förändring som skedde per den 1 januari 2024 har FTI fått i uppdrag att sälja ÅVS-systemet inklusive behållare till kommunerna. Under 2023 har FTI kontaktat samtliga kommuner för att förhandla fram denna försäljning. Vid årsskiftet övergick ägandeskapet av ÅVS-systemet till 277 av 290 kommuner. Kvarvarande ÅVS:er avvecklas och behållarna säljs till intresserade kommuner.

Enligt den nu gällande förordningen ska varje producent och importör redovisa sina volymer av förpackningar som sätts på den svenska marknaden till Naturvårdsverket. Naturvårdsverket är tillsyningsmyndighet och är den som på nationell nivå har ansvar att ta in uppgifter och beräkna återvinningsgrader. Producenterna rapporterar satt på marknad i ton till SGÅ, och SGÅ rapporterar den av producenterna angivna vikten till Naturvårdsverket för sista gången i mars 2024 avseende verksamhetsåret 2023.

Oregistrerad införsel av alkoholhaltiga drycker

Företaget tar fortsatt emot förbrukade glasförpackningar från oregistrerad införsel av alkoholhaltiga drycker trots att de inte omfattas av det svenska producentansvaret. Återvinnningen finansieras fortsatt av de svenska producenterna och importörerna.

Flerårsjämförelse*

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	319 378	308 426	286 229	248 854	254 394
Därav Försäljning	106 879	123 377	117 081	99 527	105 757
Återvinningsavgifter	212 499	185 049	169 148	149 326	148 637
Balansomslutning	196 648	198 414	191 891	171 432	182 534
Res.efter finansiella poster	-13 385	-11 219	8 778	-14 868	-5 666
Soliditet (%)	38	43	49	50	53
Kassalikviditet(%)	72	85	106	104	156
Likvida medel (%)	3	7	15	17	26

*Definitioner av nyckeltal, se Not 1

Investeringar

Under året har företaget investerat 15,6 Mkr (32,9 Mkr). Investeringarna avser inköp av behållare, installation av utrustning för dagvattenrening, utbyte av en lastmaskin, uppdatering av upplagsytor, utbyte sorteringsventiler samt andra förbättringsinvesteringar i och runt anläggningen.

Framtida utveckling

Marknaden för glasförpackningar och därmed insamlingen av glasförpackningar minskade påtagligt under 2023 jämfört med 2022 (9 000 ton). Signaler från företagets kunderna gör att företaget bedömer att marknaden kommer att ligga stilla eller eventuellt minska något de kommande åren. Orsaken till nedgången kan vara ett utslag av något sämre tider med minskad efterfrågan totalt eller ett förändrat beteende där andra förpackningslösningar väljs framför glas. En annan utveckling är mot lättviktsflaskor i glas.

Miljöpåverkan

Svensk Glasåtervinning bedriver verksamhet med miljötillstånd enligt miljöbalken för sorteringsanläggningen i Hammar och deponi för restavfall vid Gårdshyttan. Verksamhetstillståndet för sorteringsanläggningen är att årligen ta emot 280 000 ton insamlat förpackningsglas. Tillståndet att deponera är totalt 180 000 kbm avfall bestående av inert utrensad avfallsfraktion. Företaget tar fram ett klimatbokslut årligen.

Risker

SGÅ har under 2023 som tidigare haft en ensamställning gällande insamling och återvinning av glasförpackningar i Sverige. En ny förordning gällande insamling av förpackningar beslutades av Regeringen den 6 juli 2022. I förordningen fastställs att kommunerna tar över ansvaret för insamling av förpackningar i Sverige från första januari 2024 samt att all insamling ska ske bostadsnära senast första januari 2027. Den nya producentansvarsförordningen fastställer också att företag som ansöker om och får tillstånd att sälja producentansvarstjänster måste hantera samtliga på marknaden förekommande förpackningsslag. Dessa producentansvarsorganisationer (PRO) ska sedan ersätta kommunerna för deras insamlingskostnader i enlighet med de föreskrifter som Naturvårdsverket tagit fram.

Förändringen av insamlingssystemet bedöms som en reell risk. Det system som har byggts upp och utvecklats av producenterna i närmare 30 år ska nu flyttas över till kommunerna, med Naturvårdsverket som tillsynsmyndighet. Det är viktigt att kommunens insamling sker på ett sätt som inte försämrar kvalitén på det insamlade glaset för återvinning jämfört med dagen nivåer.

Handel i utländsk valuta är begränsad och bedöms ha liten påverkan på framtida resultat.

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 275	421	80 318
Årets förlust			-7 242
Belopp vid årets utgång	<u>1 275</u>	<u>421</u>	<u>73 076</u>

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av företagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	80 318 386
årets förlust	<u>-7 242 418</u>
	73 075 968
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>73 075 968</u>
	73 075 968

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 73 075 968 kr.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

RESULTATRÄKNING

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	3	319 379	308 425
Övriga rörelseintäkter		<u>4 315</u>	<u>2 602</u>
		323 694	311 027
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-210 547	-204 570
Övriga externa kostnader	4, 9	-71 244	-63 572
Personalkostnader	6	-36 437	-37 958
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-17 841	-14 520
Övriga rörelsekostnader		<u>-368</u>	<u>-989</u>
		-336 437	-321 609
Rörelseresultat		-12 743	-10 582
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		522	-353
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	93	110
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	<u>-1 257</u>	<u>-394</u>
		-642	-637
Resultat efter finansiella poster		-13 385	-11 219
Bokslutsdispositioner	10		
Förändring av avskrivningar utöver plan		<u>3 850</u>	<u>14 136</u>
		3 850	14 136
Resultat före skatt		-9 535	2 917
Skatt på årets resultat	5	2 293	0
Årets resultat		<u>-7 242</u>	<u>2 917</u>

Addo Sign identification number: 49a55c59-0dcf-44f2-8990-f1b66a101738

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

BALANSRÄKNING

	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	5 920	6 305
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	44 451	43 169
Inventarier, verktyg och installationer	13	46 778	44 380
Pågående nyanläggningar	14	0	6 652
Summa materiella anläggningstillgångar		97 149	100 506
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	23	2 293	0
Andelar i intresseföretag	15	31	31
Andra långfristiga värdepappersinnehav	16	6 730	6 208
Summa finansiella anläggningstillgångar		9 054	6 239
Summa anläggningstillgångar		106 203	106 745
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter	17	8 831	3 520
Summa varulager m.m.		8 831	3 520
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		49 246	49 119
Aktuell skattefordran		386	386
Övriga fordringar		561	2 073
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	24 703	23 942
Summa kortfristiga fordringar		74 896	75 520
Kassa och bank			
Kassa och bank	27	6 718	12 630
Summa kassa och bank		6 718	12 630
Summa omsättningstillgångar		90 445	91 670
SUMMA TILLGÅNGAR		196 648	198 415

Addo Sign identification number: 49a55c59-0dcf-44f2-8990-f1b66a101738

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

BALANSRÄKNING

		2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	19	1 275	1 275
Reservfond		<u>421</u>	<u>421</u>
Summa bundet eget kapital		<u>1 696</u>	<u>1 696</u>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		80 318	77 402
Årets resultat		<u>-7 242</u>	<u>2 917</u>
Summa fritt eget kapital		<u>73 076</u>	<u>80 319</u>
Summa eget kapital		<u>74 772</u>	<u>82 015</u>
Obeskattade reserver	20		
Akkumulerade avskrivningar utöver plan		<u>0</u>	<u>3 850</u>
Summa obeskattade reserver		<u>0</u>	<u>3 850</u>
Långfristiga skulder	24		
Skulder till kreditinstitut		<u>3 750</u>	<u>8 750</u>
Summa långfristiga skulder		<u>3 750</u>	<u>8 750</u>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		15 000	5 000
Leverantörsskulder		25 073	25 260
Övriga skulder		50 227	1 618
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	<u>27 826</u>	<u>71 922</u>
Summa kortfristiga skulder		<u>118 126</u>	<u>103 800</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		196 648	198 415

Addo Sign identification number: 49a55c59-0dcf-44f2-8990-f1b66a101738

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-12 743	-10 582
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	26	17 306	15 509
Erhållen ränta med mera		93	110
Erlagd ränta		-1 257	-394
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		3 399	4 643
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		-5 311	4 986
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-127	0
Minskning(+)/ökning(-) av rörelsefordringar		752	-1 124
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		-187	0
Minskning(-)/ökning(+) av rörelseskulder		4 512	3 993
Kassaflöde från den löpande verksamheten		3 038	12 498
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12, 13, 14	-15 568	-39 671
Försäljning av maskin o materiella anläggningstillgångar		1 619	279
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-13 949	-39 392
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		10 000	15 000
Amortering lån		-5 000	-1 250
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		5 000	13 750
Årets kassaflöde		-5 911	-13 144
Likvida medel vid årets början		12 630	25 773
Omklassificering kortfristiga placeringar		0	0
Likvida medel vid årets slut	27	6 718	12 630

Addo Sign identification number: 49a55c59-0dcf-44f2-8990-f1b66a101738

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Försäljning av varor redovisas vid leverans till kunden i enlighet med leveransvillkor. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser i utländsk valuta. Intäkter för återvinningsavgift periodiseras och redovisas i den period som uppbyggnaden av glaset beräknas slutföras, vilket idag är 4,5 månader efter att producenten/importören deklarerar sin försäljning till bolaget.

Utländsk valuta

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Varulager

Varulagret värderas till anskaffningsvärde från 2023.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
<i>Maskiner och andra tekniska anläggningar</i>	
Stommar	10
Fasader, yttertak, fönster	10
Transportörer	5-10
Sorteringsmaskiner	7-10
Övrigt	5-10
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder.

Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

NOTER

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Inkomstskatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen om skatten inte är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisningen och beskattningen särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Forskning och utvecklingskostnader

Utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten kostnadsförs vanligtvis löpande när de uppkommer.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- resp utbetalningar.

Nyckeltalsdefinition

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för latent skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar minus varulager genom kortfristiga skulder.

Likvida medel

Likviditet i form av kassa/bank i förhållande till de årliga återvinningsavgifterna.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Intäkter för återvinningsavgiften periodiseras och redovisas i den period som upparbetningen av glaset beräknas slutföras, vilket idag är 4,5 månader efter att producenten/importören deklarerat sin försäljning till företaget. Denna praxis har gällt sedan producentansvaret infördes. Om glasets bedömda genomloppstid, som företagsledningen beräknar uppgå till 4,5 månader enligt ovan, skulle förändras +/- 15 dagar skulle det påverka redovisad periodisering med ca +/- 7 (7) msek.

NOTER

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 3	Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar och geografiska marknader	2023	2022
	<i>Nettoomsättning uppdelad på rörelsegren</i>		
	Försäljningsintäkter	106 879	123 377
	Återvinningsavgifter	212 499	185 049
		319 378	308 426
	<i>Varav</i>		
	Sverige	291 517	269 281
	Norge	6 926	6 293
	Danmark	11 980	19 908
	Övriga länder	8 955	12 944
		319 378	308 426
Not 4	Ersättning till revisorer	2023	2022
	Revisionsuppdrag	185	122
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	0
	Skatterådgivning	0	4
	Övriga tjänster	49	194
		234	320
	Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.		
Not 5	Skatt på årets resultat	2023	2022
	Uppskjuten skatt	2 293	0
		2 293	0
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	-9 535	2 917
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	1 964	-601
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-6	-88
	Ej skattepliktiga intäkter	111	0
	Skattereduktion för inventarieköp	224	689
	Summa	2 293	0
Not 6	Personalkostnader	2023	2022
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda (st)	42	43
	varav kvinnor	19	22
	varav män	23	21

NOTER

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:		
Löner och ersättningar	2 057	2 072
Pensionskostnader	<u>290</u>	<u>77</u>
	2 347	2 149
Övriga anställda:		
Löner och ersättningar	18 272	18 852
Pensionskostnader	<u>1 520</u>	<u>1 607</u>
	19 792	20 459
Sociala avgifter enligt lag och avtal	6 821	6 945
Summa styrelse och övriga	<u>28 960</u>	<u>29 553</u>
Inhyrd personal	<u>6 285</u>	<u>6 945</u>
Summa	35 245	36 498

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter och VD	12	12
varav kvinnor	5	5
varav män	7	7

Avgångsvederlag till VD, som kan initieras av företaget, skall utgå med ett belopp motsvarande 12 månadslöner.

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023	2022
Räntor	26	19
Valutakurseffekt	<u>67</u>	<u>91</u>
	93	110

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter	2023	2022
Kursdifferenser på skulder	324	222
Övriga räntekostnader	<u>933</u>	<u>172</u>
	1 257	394

Not 9 Operationella leasingavtal	2023	2022
Hyreskostnader	<u>2 296</u>	<u>1 843</u>
	2 296	1 843

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 12 månader är 2 225 kkr (fg år 1 843 kkr).

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 2 -5 år är 7 907 kkr (fg år är 7 372 kkr).

Not 10 Bokslutsdispositioner	2023	2022
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	<u>3 850</u>	<u>14 136</u>
	3 850	14 136

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

NOTER

Not 11 Förbättringsutgifter på annans fastighet		2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde		7 927	7 927
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		7 927	7 927
Ingående avskrivningar		-1 622	-1 238
Årets avskrivningar		-384	-384
Utgående ackumulerade avskrivningar		-2 006	-1 622
Utgående redovisat värde		5 921	6 305
Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar		2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde		185 114	171 490
Inköp		1 567	0
Försäljningar/utrangeringar		0	-280
Omklassificeringar		7 892	13 904
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		194 573	185 114
Ingående avskrivningar		-141 945	-135 018
Försäljningar/utrangeringar		0	19
Årets avskrivningar		-8 178	-6 946
Utgående ackumulerade avskrivningar		-150 123	-141 945
Utgående redovisat värde		44 450	43 169
Not 13 Inventarier, verktyg och installationer		2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde		61 304	45 187
Inköp		12 761	19 115
Försäljningar/utrangeringar		-3 388	-2 998
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		70 676	61 304
Ingående avskrivningar		-16 924	-11 725
Försäljningar/utrangeringar		2 304	1 991
Årets avskrivningar		-9 276	-7 190
Utgående ackumulerade avskrivningar		-23 898	-16 924
Utgående redovisat värde		46 778	44 380
Not 14 Pågående nyanläggningar		2023-12-31	2022-12-31
Ingående nedlagda kostnader		6 652	0
Under året nedlagda kostnader		1 240	23 349
Årets omklassificeringar		-7 892	-16 697
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		0	6 652
Utgående redovisat värde		0	6 652
Not 15 Andelar i intresseföretag		2023-12-31	2022-12-31
Företag		Antal/Kap. andel %	Redovisat värde
Organisationsnummer	Säte		Redovisat värde
Svenska Förpackningsinsamlingen AB		25	25
556665-4090	Stockholm	25,00%	
Svenskt Producentansvar AB		6 250	6
559316-1374	Solna	25,00%	
			<hr/>
		31	31

Addo Sign identification number: 49a55c59-0dcf-44f2-8990-f1b66a101738

NOTER

Not 16	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	6 561	6 561
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 561	6 561
	Ingående nedskrivningar	-353	0
	Återförd nedskrivning	353	0
	Årets upp-/ nedskrivningar	169	-353
	Utgående ackumulerade upp-/nedskrivningar	169	-353
	Utgående redovisat värde	6 730	6 208

På balansdagen uppgår marknadsvärdet till 6.730 och därmed har uppskrivning gjorts med 169.

Not 17	Varulager	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Råvaror och förnödenheter</i>		
	Anskaffningsvärde	8 831	0
	Nettoförsäljningsvärde	0	3 520
	Bokfört värde	8 831	3 520

Not 18	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	Upplupna återvinningsavgifter	22 944	22 727
	Övriga poster	1 759	1 215
		24 703	23 942

Not 19	Upplysningar om aktiekapital	Antal aktier	Antal aktier
	Antal aktier	12 750	12 750
	Antal vid årets utgång	12 750	12 750

Not 20	Obeskattade reserver	2023-12-31	2022-12-31
	Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar utöver plan	0	3 850
		0	3 850

Not 21	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	Upplupna personalkostnader	4 298	4 169
	Förutbetald återvinningsavgifter (*)	0	65 709
	Övriga poster	23 528	2 044
		27 826	71 922

(*) SGÅ har haft ansvar för insamling och producentanslutning fram till årsslutet 2023. Från den 1 januari 2024 är det kommunalt insamlingsansvar och producentanslutning sköts av någon av Naturvårdsverket godkända producentansvarsorganisationer.

Not 22	Disposition av vinst eller förlust		
	Förslag till disposition av företagets vinst		
	Till årsstämman förfogande står		
	balanserad vinst	80 318	
	årets förlust	-7 242	
		73 076	
	Styrelsen föreslår att		
	i ny räkning överföres	73 076	
		73 076	

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 73 075 968 kr.

NOTER

Not 23 Uppskjuten skatt	2023-12-31	
	2023	2022
Skattereduktion inventarieinköp	0	224
Outnyttjad underskottsavdrag	0	586
Övriga temporära skillnader	0	1 483
	2 293	0

Not 24 Långfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
Amortering inom 2 till 5 år	3 750	8 750

Not 25 Ställda säkerheter	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och bank (återställande av deponi)	1 459	1 459
Företagsinteckningar	32 500	25 000
Summa ställda säkerheter	33 959	26 459

Noter till kassaflödesanalysen

Not 26 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	17 841	14 520
Realisationsvinst	-535	989
	17 306	15 509

Not 27 Likvida medel	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och bank	6 718	12 630
	6 718	12 630

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

SGÅ har kontakt med de godkända producentansvarsorganisationerna i dag. SGÅ har tecknat avtal om framtida leveranser av glasförpackningar till sorteringsanläggningen i Hammar med NPA, som enligt Naturvårdsverket bedöms ha mer än 96 % av marknaden för glas i Sverige. Vidare för SGÅ diskussioner om leveranser från aktörer som har avtal avseende insamling av glasförpackningar från verksamheter, där deras verksamhet är anmäld som ett marknadsdrivet system och godkänd av Naturvårdsverket.

Ardagh Glass Packaging-Europe (AGP-Europe) som är ett av fem företag som har varit delägare i SGÅ sedan det grundades 1986, har kommit överens med de övriga fyra delägarna att förvärva deras andelar. Transaktionen är föremål för vissa villkor, inklusive myndighetsgodkännande vilket förväntas erhållas under det andra kvartalet 2024. SGÅ behåller sitt namn och sin verksamhetsmodell, med fokus på mottagning och återvinning av glasförpackningsavfall samt försäljning av krossglas.

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Per Sandberg
Ordförande

Anna De Geer
Styrelseledamot

Dorothea Lüftner
Styrelseledamot

Karin Brynell
Styrelseledamot

Anna-Karin Fondberg
Styrelseledamot

Rolf Cassergren
Styrelseledamot

Erika Danckwardt-Lillieström
Styrelseledamot

Bo Nilsson
Styrelseledamot

Kim Hansen Holmberg
Styrelseledamot

Edward Liepe
Styrelseledamot

Henrik Julin
Styrelseledamot

Magnus Andersson
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

















Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gert-Ove Levinsson
Auktoriserad revisor

Addo Sign identification number: 49a55c59-0dcf-44f2-8990-f1b66a101738

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

Signers

  Rolf Lennart Löfgren Cassergren ea76e685-fe4e-4720-bfd5-2d2e82820f15 2024-05-13 09:25:23Z BankID Mobile	  Carl Magnus Andersson Verkställande direktör Q3bxw89GdTVUDXm9SIQO7w 2024-05-13 09:26:38Z BankID Mobile
  Kim Holmberg Hansen Styrelseledamot c739efca-f50a-4d52-a827-c4d45d26a9ae 2024-05-13 09:29:20Z	  Dorothea Lüftner Styrelseledamot MNMTP857sytc8H4Mxb++xw 2024-05-13 09:33:30Z BankID Mobile
  Erika C Danckwardt-Lilleström Styrelseledamot c19add81-c7b0-478a-b33c-9a276411a690 2024-05-13 09:40:23Z BankID Mobile	  EDWARD LIEPE Styrelseledamot 7925863e-b4cc-41ce-aa4b-c254c7d74f3e 2024-05-13 09:43:47Z BankID Mobile
  Anna-Karin Fondberg Styrelseledamot QX9PylIrIu9d4iUNhApoPw 2024-05-13 10:27:43Z BankID Mobile	  BO NILSSON Styrelseledamot BaNYCF0IHCECI1K+kXIGuw 2024-05-13 10:53:02Z BankID Mobile













The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

Signers

 ANNA DE GEER Styrelseledamot ujNFYtXyR1Zw+hO0puk6vw	 2024-05-13 10:58:23Z BankID Mobile	 HENRIK JULIN Styrelseledamot bj7YhAHtZuEauk5WrX+qbw	 2024-05-13 11:26:30Z BankID Mobile
 Karin Antje Brynell Styrelseledamot 8ybpCWLOdz9t1xWoVj1JqQ	 2024-05-13 11:59:55Z BankID Mobile	 Per Sandberg Ordförande 8gZ2cdJaXr3Gj1/mQILHTA	 2024-05-13 19:43:24Z BankID Mobile
 Gert-Ove Levinsson Auktoriserad revisor /t39oMKBW6K+OrJgk5keMg	 2024-05-14 09:30:32Z BankID Mobile		

Documents in the transaction

ÅR 2023 556049-1481 (2024-05-08) ver 2.pdf

SHA256: e73e4745b08435a051e7bf0057615f2f42aee6cb75740f255243c513e1dde540



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.